

Sobków 25.04.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 9.2.1-4/2022

dotyczące realizacji zamówienia publicznego pn. **Dostawa pomocy do prowadzenia zajęć w świetlicy oraz środków czystości i artykułów higienicznych w ramach projektu pn. „Świetlice środowiskowe w Gminie Sobków”** realizowanego przez Gminę Sobków/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobkowie. Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020 w ramach Priorytetu 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem Poddziałanie 09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe)

I. Zamawiający:

GINA SOBKÓW/ GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W SOBKOWIE z siedzibą: ul. Rzeczna 8, 28-305 Sobków, NIP: 6561476157, REGON: 290337045

II. Opis przedmiotu zamówienia

Kody CPV:

37820000-2- wyroby artystyczne

30192125-3 pisaki

37822400-0 Pastele

37822300-9 Kredy

37822100-7 Kredki

37823000-3 Papier tłuszczoodporny i inne wyroby papierowe

37820000-2 wyroby artystyczne

44812400-9 Wyroby dekoracyjne

44812300-8 Farby do celów szkolnych

44812200-7 Farby olejne i wodne

39830000-9 Środki czyszczące

Zamawiający informuje iż zgodnie z zawartą umową o dofinansowanie projektu w pierwszej kolejności zamówienie będzie udzielane Podmiotom Ekonomii Społecznej (PES). W przypadku przekroczenia kwoty przeznaczonej na realizację zamówienia przez PES lub niezłożenia oferty przez PES będą rozpatrywane inne oferty

Przedmiotem zamówienia jest dostawa artykułów plastycznych i piśmienniczych oraz środków czystości, środków higienicznych do świetlic środowiskowych w miejscowości Sobków i Brzegi. Zamówienie zostało podzielone na części:

Część 1 Dostawa pomocy do zajęć teatralno – muzycznych 2 komplet

Część 2 Dostawa pomocy do zajęć z języka angielskiego – 2 komplet

Część 3 Dostawa środków czystości artykułów higienicznych – 2 komplety

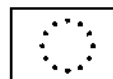
Część 4 Dostawa materiałów plastycznych i piśmienniczych

Szczegółowa specyfikacja

Część 1 Dostawa pomocy do zajęć teatralno – muzycznych 2 komplet

Jeden komplet obejmuje:

I.p.	Nazwa	jednostka	ilość
1.	Blok techniczny kolorowy A4 10 arkuszy	sztuka	20
2.	Blok techniczny biały A4 10 arkuszy	sztuka	20



3.	Blok wycinankowy nabylszczany 10 arkuszy A4	sztuka	20
4.	Zeszyt papierów kolorowych brokatowych A4, 8 kolorów	sztuka	20
5.	Papier ksero gramatura 80g	ryza	10
6.	Papier ksero gruby biały gramatura 160g, ilość arkuszy w opakowaniu: 250 ark.	ryza	5
7.	Papier ksero kolorowy A4 80g 100 szt. w ryzie	ryza	5
8.	Kredki ołówkowe trójkątne 12 kolorów w opakowaniu	opakowanie	20
9.	Kredki świecowe 12 kolorów w opakowaniu	opakowanie	20
10.	Modelina 6 kolorów w opakowaniu	opakowanie	20
11.	Plastelina 10 kolorów w opakowaniu	opakowanie	20
12.	Flamastry 12 kolorów	opakowanie	20
13.	Markery do prac artystycznych 12 kolorów wyposażone w dwie końcówki: szeroką ściętą i wąską okrągłą, wygodny trójkątny kształt obudowy	opakowanie	20
14.	Klej do Slime glutów 500ml transparentny	sztuka	5
15.	Brokat sypki 8 kolorów 4g w opakowaniu	opakowanie	10
16.	Gumki recepturki słoiczek 40g	słoiczek	5
17.	Szpilki biurowe 24mm 50g	opakowanie	5
18.	Pinezki 100szt w opakowaniu srebrne	opakowanie	5
19.	Drut florystyczny 0.8 Długość 40cm 1 kg.	kg	1
20.	Pomponiki 60 szt. w opakowaniu mix kolorów 25 mm	opakowanie	3
21.	Pomponiki 50 szt. w opakowaniu czerwone 20 mm	opakowanie	3
22.	Farby akrylowe 12 kolorów po 12 ml w opakowaniu	opakowanie	5
23.	Komplet 8 syntetycznych pędzli z lakierowanymi i drewnianymi trzonkami, przeznaczonych do farb: akrylowych, akwarelowych, temper, plakatowych, olejowych	opakowanie	5
24.	Ruchome kolorowe oczka w 5 rozmiarach (opakowanie 500 szt.)	opakowanie	1
25.	Kreda biała 12 szt. w opakowaniu długość kredy -8 cm grubość kredy - 0,5 cm	opakowanie	1
26.	Sznurek do makramy - bawełniany 3mm 200m	sztuka	1
27.	Sznurek jutowy naturalny pakowy juta grubość: 2mm, długość: 50m	sztuka	1
28.	Krepina Florystyczna Czerwona 50x200 cm	sztuka	5
29.	Krepina Florystyczna Zielona 50x200 cm	sztuka	5
30.	Krepina Florystyczna Niebieska 50x200 cm	sztuka	5
31.	Krepina Florystyczna Żółta 50x200 cm	sztuka	5
32.	Krepina Florystyczna Brązowa 50x200 cm	sztuka	5
33.	Krepina Florystyczna Biała 50x200 cm	sztuka	5
34.	Krepina Florystyczna czarna 50x200 cm	sztuka	5
35.	FILC DEKORACYJNY 20x30cm A4 grubość 2mm opakowanie = 10szt w różnych kolorach	opakowanie	3
36.	Czapka z daszkiem (tzw. baseballowa) 100 % bawełna, rozmiar uniwersalny, plastikowe zapięcie, transpiratory	sztuka	15

	powietrza ułatwiające wentylację, siateczka w części czołowej KOLOR CZERWONY		
--	--	--	--

Część 2 Dostawa pomocy do zajęć z języka angielskiego – 2 komplet

Jeden komplet obejmuje:

L.p.	Nazwa	jednostka	ilość
1.	Zeszyt A3 w miękkiej oprawie w kratkę 60 stron	sztuka	30
2.	Zeszyt A3 w miękkiej oprawie w grubą linię 60 stron	sztuka	30
3.	Blok techniczny biały A4 10 arkuszy	sztuka	30
4.	Kredki ołówkowe trójkątne 12 kolorów w opakowaniu	opakowanie	15
5.	Farby akrylowe 12 kolorów po 12 ml w opakowaniu	opakowanie	15
6.	Modelina 6 kolorów w opakowaniu	opakowanie	15
7.	Plastelina 10 kolorów w opakowaniu	opakowanie	15
8.	Flamastry 12 kolorów	opakowanie	15
9.	Pomoc edukacyjna do j. angielskiego - budowanie zdań	sztuka	1
10.	Pomoc edukacyjna do j. angielskiego - woreczki mieszane. Wersja polsko- angielska	zestaw	1

Pomoc edukacyjna do j. angielskiego - budowanie zdań

Pomoc do nauki języka angielskiego pozwalająca na wprowadzanie i utrwalanie słownictwa, budowanie zdań, ćwiczenie płynności czytania i wprowadzanie zagadnień gramatycznych. Zestaw zawiera również 4 elementy białe służące do uzupełnienia markerem suchościeralnym, co daje możliwość tworzenia własnych zdań. Elementy oznaczone są kolorem w zależności od części mowy jaką prezentują.

- 250 elementów.
- instrukcja

Część 3 Dostawa środków czystości artykułów higienicznych – 2 komplety

Jeden komplet obejmuje:

L.p.	nazwa	jednostka	ilość
1.	Mydło w płynie z dozownikiem 250 ml	szt.	20
2.	Ręczniki papierowe kuchenne (rolki)	rolka	20
3.	Papier toaletowy 8 rolek w opakowaniu	opakowanie	20
4.	Rękawiczki (rozmiar L) 100 szt. w opakowaniu	opakowanie	1
5.	Plastry dla dzieci z opatrunkiem wodoodporne (wzór zwierzątko) opakowanie = 10 szt.	opakowanie	2
6.	Chusteczki nawilżone 63 szt. w opakowaniu	opakowanie	20

Mydło w płynie

- opakowanie 250 ml,
- gęste/ skoncentrowane,

- delikatny kwiatowy zapach,
- odczyn mydła dostosowany jest do pH skóry pH 5,5,
- mydło zawiera pochodne oleju kokosowego i gliceryny, które nadają właściwości dermatologiczne i zapobiegają wysuszeniu skóry.
- mydło przebadane dermatologicznie (atest PZH)

Papier toaletowy 3-warstwowy - 8 rolek w opakowaniu

- całkowita długość rolki – od 14 do 15 m,
- Ilość listków – 135-140,
- trzy warstwy,
- 8 rolek w opakowaniu (zgrzewce).

Rękawiczki jednorazowe rozmiar L

- Materiał nitryl
- Długość: 240 mm
- Grubość ściany: Palce – 0,09 mm. Dłoń – 0,07 mm. Mankiet – 0,06 mm
- Szczelność: 1,5 AQL
- Przeznaczenie: CE klasa 1(EN 374 1,2 ,3, EN 420) EN 455-1,2,3,4. ASTM 1671
- Opakowanie 100 szt.

Część 4 Dostawa materiałów plastycznych i piśmienniczych

- Papier ksero A4 – 30 ryz
Kolor: Biały
Ilość Arkuszy: 500 szt. w ryzie
Gramatura: 80 g/m²

Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów określają minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe, jakim muszą odpowiadać materiały lub urządzenia oferowane przez Wykonawcę, aby zostały spełnione wymagania stawiane przez Zamawiającego. Materiały lub urządzenia pochodzące od konkretnych producentów stanowią wyłącznie wzorzec jakościowy przedmiotu zamówienia. Pod pojęciem /minimalne parametry jakościowe i cechy użytkowe/ Zamawiający rozumie wymagania dotyczące materiałów lub urządzeń zawarte w ogólnie dostępnych źródłach, katalogach, stronach internetowych producentów. Operowanie przykładowymi nazwami producenta ma jedynie na celu doprecyzowanie poziomu oczekiwań Zamawiającego w stosunku do określonego rozwiązania. Posługiwanie się nazwami producentów/produktów ma wyłącznie charakter przykładowy. Zamawiający, wskazując oznaczenie konkretnego producenta (dostawcy) lub konkretny produkt przy opisie przedmiotu zamówienia, dopuszcza jednocześnie produkty równoważne.

Maksymalny termin realizacji zamówienia to 14 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy

IV. Warunki udziału w postępowaniu

1. O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia, posiadają aktualny wpis do KRS lub ewidencji działalności gospodarczej lub innego rejestru, z którego wynikać będzie, że prowadzą działalność gospodarczą (wymagane przy podpisaniu umowy z wykonawcą).

Na spełnienie w/w warunków Zamawiający wymaga od Oferentów przedłożenia oświadczenia stanowiącego załącznik nr 3.

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kuratel.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie oświadczenia stanowiącego zał. nr 2 do zapytania.

V. Kryteria wyboru oferty i oceny ofert

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty dla każdej części osobno następującymi kryteriami:

Opis kryteriów, którymi Zamawiający będzie się kierował przy wyborze oferty wraz z podaniem znaczenia tych kryteriów oraz sposobu oceny ofert.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

I.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto całości zamówienia (C)	100 %	100 pkt

A. Kryterium „cena brutto całości zamówienia” (dalej: C) w PLN

- Cena oferty to cena brutto.

- Podatek VAT.

a) znaczenie kryterium – 100%

b) opis sposobu oceny ofert dla kryterium „ceny”

$$LC = (C_{min}/C) \times 100$$

Gdzie:

LC – liczba uzyskanych punktów dla kryterium „Cena” ocenianej oferty

C – cena w ofercie ocenianej

C_{min} – najniższa cena spośród ofert złożonych w postępowaniu

Oferty w tym kryterium będą oceniane według ilorazu: cena oferty z najniższą ceną / cena badanej oferty x 100%

VI. Sposób przygotowania i złożenia oferty

Wykonawca składa:

- ofertę - Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1,
- oświadczenie o braku powiazań (zał. nr 2 do Zapytania),
- oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu (załącznik nr 3)
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonych za zgodność z oryginałem).

Uwagi dotyczące przygotowania oferty oraz wymaganych oświadczeń i dokumentów.

1. Oferta powinna być sporządzona w języku polskim na komputerze, maszynie do pisania lub ręcznie długopisem bądź niezmywalnym atramentem, pismem czytelnym.
2. Koszty związane z przygotowaniem oferty ponosi Wykonawca składający ofertę.
3. Wykonawca może złożyć w prowadzonym postępowaniu wyłącznie jedną ofertę na każdą część.
4. Oferta oraz wszystkie załączniki wymagają podpisu osób uprawnionych do reprezentowania wykonawcy w obrocie gospodarczym, zgodnie z aktem rejestrowym, wymaganiami ustawowymi oraz przepisami prawa.
5. Ofertę należy złożyć do dnia **4 maja 2022r. do godz. 12.00** w siedzibie Zamawiającego, osobiście lub przesyłką pocztową/kurierem.
6. Koperta powinna być opisana w sposób pokazany poniżej:

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W SOBKOWIE

ul. Rzeczna 8, 28-305 Sobków

Kopertę należy oznakować napisem o treści:

Oferta na dostawę a pomocy do prowadzenia zajęć w świetlicy oraz środków czystości i artykułów higienicznych w ramach projektu pn. „Świetlice środowiskowe w Gminie Sobków”. Nie otwierać do dnia 4 maja 2022r. do godz. 12.00

Nie dopuszcza się składania ofert za pomocą faxu lub poczty elektronicznej. Zamawiający będzie brał pod uwagę tylko te oferty, które mu fizycznie wpłynęły do siedziby Zamawiającego we wskazanym terminie.

1. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu do siedziby Zamawiającego.
2. Zamawiający dopuszcza możliwości składania ofert częściowych.
3. Zamawiający nie dopuszcza składania ofert wariantowych.
4. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłane do Oferenta bez otwierania.

5. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.

6. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w dokumentacji. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.

7. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

VII. Warunki zmiany umowy

Zamawiający przewiduje możliwość zmiany zawartej umowy na skutek przeprowadzenia niniejszego postępowania w stosunku do treści oferty złożonej przez Wykonawcę, na podstawie, której dokonano wyboru Wykonawcy, w przypadku:

1. zmiany powszechnie obowiązujących przepisów prawa w zakresie mającym istotny wpływ na realizację przedmiotu zamówienia;
2. zmiany terminu realizacji zamówienia z przyczyn obiektywnych, niezależnych od Zamawiającego;
 - a) gdy będzie to konieczne ze względu na zapewnienie bezpieczeństwa lub zapobieżenie awarii;
 - b) gdy będzie to konieczne ze względu na zmianę przepisów prawa związanych z przedmiotem zamówienia;
3. w przypadku wystąpienia siły wyższej, co uniemożliwi wykonanie przedmiotu zamówienia. Przez siłę wyższą rozumie się zdarzenie, którego strony nie mogły przewidzieć, któremu nie mogły zapobiec ani przeciwdziałać, a które uniemożliwia stronom wykonanie w części lub w całości ich zobowiązań, w szczególności: wojna, terroryzm, rewolucja, przewrót wojskowy lub cywilny, wojna domowa, klęski żywiołowe, takie jak huragany, powodzie, trzęsienie ziemi.
4. w zakresie sposobu spełnienia świadczenia, w szczególności ze względu na:
 - a) niedostępność na rynku urządzeń wskazanych w Zapytaniu ofertowym spowodowaną zaprzestaniem produkcji lub wycofaniem z rynku tych materiałów lub urządzeń;
 - b) pojawienie się na rynku części, materiałów lub urządzeń nowszej generacji, pozwalających na zaoszczędzenie kosztów realizacji przedmiotu zamówienia lub kosztów eksploatacji dostarczonego przedmiotu zamówienia;
 - c) pojawienie się nowszej technologii wykonania przedmiotu zamówienia, pozwalającej na zaoszczędzenie czasu realizacji zamówienia lub jego kosztów, jak również kosztów eksploatacji dostarczonego przedmiotu zamówienia;
 - d) konieczność zrealizowania zamówienia przy zastosowaniu innych rozwiązań technicznych lub materiałowych ze względu na zmiany obowiązującego prawa; pod warunkiem, iż zmiana ta nie spowoduje podwyższenia wynagrodzenia.

VIII Warunki płatności:

Płatność z tytułu wykonania zamówienia będzie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Zamawiającemu lub osobie, wskazanej przez Zamawiającego. Istnieje możliwość płatności częściowych po dokonaniu odbiorów częściowych.

IX. Termin realizacji

Wykonanie zamówienia nastąpi w terminie: 14 dni kalendarzowych od momentu podpisania umowy.

X. Informacje dodatkowe

1 Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.

2 Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich informacji związanych z zamówieniem jest Monika Goliat tel. 508 723 755, e-mail: m.goliat@op.pl

Przy czym pytania można zadawać w terminie do dnia 28.04.2022. g. 12.00

3. Pomoce, artykuły higieniczne należy dostarczyć do świetlic środowiskowych miejscowościach Sobków, Brzegi.

XI. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest:

Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobkowie z siedzibą: ul. Rzeczna 8, 28-305 Sobków

2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się: przez e-mail: iod@czy24.pl, tel. 512666944

3) Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zamówienia będą przetwarzane w następujących celach:

- związanych z realizacją zamówienia
- związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania zamówienia lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed wykonaniem zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zamówienia.

6) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
- organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

8) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu wykonywania zamówienia,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

9) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:

- dostępu do swoich danych osobowych,

- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
 - żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
 - żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
 - wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację,
- w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,
- przenoszenia swoich danych osobowych,
 - wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

Opracowała: Monika Goliat

Zatwierdziła:

KIBRÓWNA
Gminnego Ośrodka
Pomocy Społecznej
Kierownik OPS
Erejda

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy
- 2 Oświadczenie o braku powiązań
- 3 oświadczenie oferenta o spełnieniu warunków udziału w postępowaniu
- 4 Wzór umowy

