

Sobków, 17.10.2022r.

ZAPYTANIE OFERTOWE nr 9.2.1-11/2022

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby projektu pn. „Świetlice środowiskowe w Gminie Sobków” realizowanego przez Gminę Sobków/ Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobkowie. Projekt współfinansowany w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Świętokrzyskiego na lata 2014 -2020 w ramach Priorytetu 9 Włączenie społeczne i walka z ubóstwem Poddziałanie 09.02.01 Rozwój wysokiej jakości usług społecznych (projekty konkursowe)

Zamawiający:

GINA SOBKÓW/ GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W SOBKOWIE z siedzibą: ul. Rzeczna 8, 28-305 Sobków, NIP: 6561476157, REGON: 290337045

Postępowanie o udzielenie zamówienia publicznego prowadzone jest w trybie zapytania ofertowego o wartości poniżej 130 000 zł netto.

II. Przedmiot zamówienia

Określenie przedmiotu oraz wielkości lub zakresu zamówienia:

Kody CPV:

15890000-3 Różne produkty spożywcze i produkty suszone

15830000-5 Cukier i produkty pokrewne

15800000-6 Różne produkty spożywcze

15842000-2 - Czekolada i wyroby cukiernicze

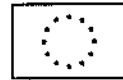
15000000-8 Żywność, napoje, tytoń i produkty pokrewne

Zamówienie polega na dostawie produktów spożywczych do dwóch świetlic środowiskowych na terenie gminy Sobków tj.

- Świetlica środowiskowa w Sobkowie zlokalizowana w budynku Szkoły Podstawowej w Sobkowie ul. Źródłowa 4, 28-305 Sobków
- Świetlica środowiskowa w Brzegach zlokalizowana w budynku Zespołu Placówek Oświatowych w Brzegach – Brzegi 104 28-305 Sobków

Dostawa artykułów spożywczych na potrzeby projektu pn. „Świetlice środowiskowe w Gminie Sobków” obejmuje:

Lp.	nazwa	Opis	jednostka miary	ilość
1.	Czekolada mleczna z nadzieniem truskawkowym	Waga min 90 g skład czekolada mleczna 50% (cukier, tłuszcz kakaowy, mleko pełne w proszku, miazga kakaowa, serwatka w proszku (z mleka), tłuszcz mleczny, emulgatory: lecytyna sojowa i E 476, aromat), Czekolada mleczna: masa kakaowa minimum 29%, masa mleczna minimum 14%	Szt.	180
2.	Czekolada gorzka min 50%	Waga min 90 g. skład: cukier, miazga kakaowa, kakao o obniżonej zawartości tłuszczu	Szt.	180
3.	Jajko czekoladowe z niespodzianka	waga 20 g	szt	180



4.	Wafelka w czekoladzie	Wafelka w czekoladzie 36g	Szt.	180
5.	Baton czekoladowy z nadzieniem śmietankowym lub toffi	Baton 45g	Szt.	180
6.	Woda owocowa	Woda owocowa niegazowana 500 ml.	Szt.	180
7.	Ciastka Kakaowe Z Nadzieniem O Smaku Waniliowym	Ciastka Kakaowe Z Nadzieniem O Smaku Waniliowym waga 110g	Szt.	180
8.	Ciastka z galaretką w czekoladzie	Ciastka biszkopty z galaretką owocowa w czekoladzie waga min 140 g.	Szt.	180
9.	Pierniki w czekoladzie	Pierniki w czekoladzie z nadzieniem o smaku morelowym, opakowanie 145 g	Szt.	180
10.	Draże czekoladowe	Draże czekoladowe 70 g	Szt.	180
11.	Cukierki żelki	żelki owocowe wzbogacone witaminami oraz sokiem owocowym 180 g	Szt.	180
12.	Paluszki słone	70g	Szt.	180
13.	Lizak owocowy		Szt.	180
14.	Mleczne batoniki	Opakowanie zawiera 8 batoników pojedynczo pakowanych z mlecznej czekolady z nadzieniem mlecznym Czekolada mleczna 40% składniki mleka: 33% - składniki kakao: 13%.	opakowanie	180
15.	Rodzynki w czekoladzie	rodzynki w mlecznej czekoladzie 80 g	opakowanie	180
16.	Sok w kartonie ze słomką	Sok 100% Jabłkowy 200 ml	Szt.	180
17.	Sok w kartonie ze słomką	Sok 100% Pomarańczowy 200 ml	Szt.	180
18.	Chipsy solone	Ziemniaczane smak solone waga min 200 g	Szt.	180
19.	Chipsy zielona cebulka	Ziemniaczane smak zielona cebulka waga min 200 g/opak	Szt.	180
20.	Woda mineralna niegazowana	Butelka = 1,5 litra	butelka	600
21.	Woda mineralna gazowana	Butelka = 1,5 litra	butelka	200
22.	Sok jabłkowy	Sok 100% Jabłkowy karton = 1 litr	karton	200
23.	Sok pomarańczowy	Sok 100% pomarańcza karton = 1 litr	karton	200
24.	Herbata czarna	Herbata czarna ekspresowa 200 g w opakowaniu 100 torebek z zawieszka	opakowanie	20
25.	Herbata owocowa	herbata owocowa 20 torebek	opakowanie	40
26.	Kawa palona mielona	Kawa palona mielona 500 g (100% Arabia)	opakowanie	10



27.	Kawa rozpuszczalna	Kawa rozpuszczalna otrzymywana w 100% z ziaren kawy 100g	sztuka	10
28.	Cukier biały	Cukier biały	kg	20

Minimalny termin ważności produktów to 3 m-ce.

Termin realizacji zamówienia: od momentu podpisania umowy do 25.12.2022r.

Dostawa artykułów spożywczych będzie realizowana sukcesywnie. Termin realizacji zamówienia to 2 dni kalendarze od momentu złożenia zamówienia. Uwaga oznacza to, że dostawa będzie odbywała się do poszczególnych świetlic kilka razy w miesiącu. Ilość planowanych dostaw 1-2 miesięcznie.

III. MIEJSCE I TERMIN SKŁADANIA OFERT

1. Oferta musi być przygotowana w oparciu o niniejsze *Zapytanie ofertowe* - podpisane przez uprawnioną osobę, wraz z wymaganymi załącznikami.
2. Ofertę należy sporządzić w języku polskim, w formie pisemnej.
3. Ofertę należy złożyć do dnia 25.10.2022. do godz. 11:00 w siedzibie Zamawiającego, osobiście lub przesyłką pocztową/kurierską lub za pomocą strony baza konkurencyjności. Zamawiający nie dopuszcza składanie ofert e-mailowo lub faxem.

GMINNY OŚRODEK POMOCY SPOŁECZNEJ W SOBKOWIE

ul. Rzeczna 8, 28-305 Sobków

Kopertę należy oznakować napisem o treści:

Sukcesywna dostawa artykułów spożywczych na potrzeby projektu pn. „Świetlice środowiskowe w Gminie Sobków” z dopiskiem „nie otwierać do dnia 25.10.2022” godz. 11.00.

4. Za datę złożenia oferty przyjmuje się datę wpływu oferty do siedziby Zamawiającego/prze platformę baza konkurencyjności.
5. Oferty wariantowe nie będą rozpatrywane.
6. Nie dopuszcza się składanie ofert częściowych.
7. Oferty złożone po w/w terminie nie będą rozpatrywane i będą odesłany do Oferenta bez otwierania.
8. Wszystkie koszty związane z realizacją niniejszego zamówienia powinny być skalkulowane w cenie oferty.
9. Jeśli w dokumentach składających się na opis przedmiotu zamówienia, wskazana jest nazwa handlowa firmy, towaru lub produktu, zamawiający - w odniesieniu do wskazanych wprost w dokumentacji parametrów czy danych (technicznych lub jakichkolwiek innych), identyfikujących pośrednio lub bezpośrednio towar bądź produkt - dopuszcza rozwiązania równoważne zgodne z danymi technicznymi i parametrami zawartymi w/w dokumentacji. Jako rozwiązania równoważne, należy rozumieć rozwiązania charakteryzujące się parametrami nie gorszymi od wymaganych, znajdujących się w zapytaniu. Jeżeli zamawiający nie podaje minimalnych parametrów, które by tę równoważność potwierdzały – wykonawca obowiązany jest zaoferować produkt o właściwościach zbliżonych, nadający się funkcjonalnie do zapotrzebowanego zastosowania.
10. Termin związania ofertą złożoną w przedmiotowym postępowaniu wynosi 30 dni. Bieg terminu związania ofertą rozpoczyna się wraz z upływem terminu składania ofert.

IV. WARUNKI UDZIAŁU W POSTĘPOWANIU

- 1 O udzielenie zamówienia mogą ubiegać się Wykonawcy, którzy:

- posiadają uprawnienia do prowadzenia działalności lub czynności określonych przedmiotem zamówienia bądź doświadczenie w zakresie objętym postępowaniem ofertowym,
- posiadają niezbędną wiedzę i doświadczenie oraz dysponują potencjałem technicznym i osobami zdolnymi do wykonania zamówienia lub przedstawią pisemne zobowiązanie innych podmiotów do udostępnienia potencjału technicznego i osób zdolnych do wykonania zamówienia,
- znajdują się w sytuacji ekonomicznej i finansowej zapewniającej wykonanie zamówienia,
- nie podlegają wykluczeniu z postępowania na podstawie art. 7 ust. ustawy z dnia 13 kwietnia 2022 r. o szczególnych rozwiązaniach w zakresie przeciwdziałania wspieraniu agresji na Ukrainę oraz służących ochronie bezpieczeństwa narodowego

Na spełnienie tych przesłanek Zamawiający wymaga, aby oferent złożył oświadczenie, które zawarte jest w formularzu ofertowym (zał. 1 do Zapytania) oraz oświadczenie (załącznik nr 4 do zapytania)

2. Wykluczeni zostaną wykonawcy powiązani z Zamawiającym osobowo lub kapitałowo. Przez powiązania kapitałowe lub osobowe rozumie się wzajemne powiązania między Zamawiającym lub osobami upoważnionymi do zaciągania zobowiązań w imieniu Zamawiającego lub osobami wykonującym i w imieniu Zamawiającego czynności związane z przygotowaniem i przeprowadzeniem procedury wyboru wykonawcy a wykonawcą, polegające w szczególności na:

- uczestniczeniu w spółce jako wspólnik spółki cywilnej lub spółki osobowej,
- posiadaniu co najmniej 10 % udziałów lub akcji,
- pełnieniu funkcji członka organu nadzorczego lub zarządzającego, prokurenta, pełnomocnika,
- pozostawaniu w związku małżeńskim, w stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa w linii prostej, pokrewieństwa drugiego stopnia lub powinowactwa drugiego stopnia w linii bocznej lub w stosunku przysposobienia, opieki lub kurateli.

Ocena spełnienia powyższych warunków nastąpi na podstawie złożonego oświadczenia – zał. 2.

V. KRYTERIA WYBORU OFERTY

W odniesieniu do Wykonawców, których oferty nie podlegają odrzuceniu komisja dokona oceny ofert na podstawie poniższych kryteriów:

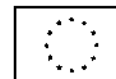
Nr kryt.	Opis kryteriów oceny	Znaczenie
1	Cena brutto całej oferty	95% = 95 pkt.
2.	Aspekty społeczne (As)- zatrudnienie ¹ osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia	5%= 5 pkt

Zamawiający przez osobę bezrobotną rozumie - osobę spełniającą przesłanki statutu bezrobotnego w rozumieniu ustawy z dnia 20 kwietnia 2004 r. o promocji zatrudnienia i instytucjach rynku pracy (Dz. U. z 2019 r. poz. 1482, 1622 z późn. zm.)

Najkorzystniejsza oferta może uzyskać maksimum 100 pkt.

Punkty przyznawane za kryteria będą liczone wg następujących wzorów:

¹ zatrudnienie - oznacza to wykonywanie pracy na podstawie stosunku pracy



l.p.	Kryterium	Znaczenie procentowe kryterium	Maksymalna ilość punktów jakie może otrzymać oferta za dane kryterium
1	Cena brutto Liczba punktów = $Cn/Cb \times 95$ gdzie: - Cn – najniższa cena spośród wszystkich ofert nie odrzuconych - Cb – cena oferty badanej - 95 wskaźnik stały	95 %	95 pkt.
3	Zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia <ul style="list-style-type: none"> • Zatrudnienie co najmniej 1 osoby bezrobotnej – 5 pkt • Brak zatrudnienia osób bezrobotnych - 0 pkt 	5%	5 pkt.

Aspekty społeczne – za które wykonawca otrzyma punkty zgodnie z deklaracją w złożonej ofercie

Wykonawca zobowiązuje się:

- a) zatrudnić przy wykonywaniu czynności w ramach zamówienia co najmniej 1 osobę bezrobotną.
- b) zatrudnienie, o którym mowa wyżej przy realizacji zamówienia powinno rozpocząć się nie później niż 5 dni od daty zawarcia umowy na realizację przedmiotu zamówienia do końca upływu terminu realizacji zamówienia.
- d) w przypadku nie wywiązania się z obowiązku zadeklarowanego spełnienia aspektu społecznego wykonawca zapłaci **karę umowną w wysokości 10% wynagrodzenia brutto.**
- a) w przypadku gdy Wykonawcą jest osobą fizyczną nie prowadzącą działalności gospodarczej zapisy powyższe stosuje się do osoby składającej ofertę i osoba ta musi spełniać warunek na dzień składania oferty- posiadać status osoby bezrobotnej. Jeżeli osoba fizyczna nieprowadząca działalność gospodarczą złoży ofertę i nie spełnia klauzuli społecznej to nie otrzyma punktów w tym kryterium.

Zatrudnienie osoby bezrobotnej powinno trwać przez cały okres realizacji zamówienia. W przypadku wygaśnięcia lub rozwiązania stosunku pracy przed zakończeniem tego okresu, Wykonawca jest obowiązany do zatrudnienia na to miejsce innej osoby bezrobotnej. Zamawiający zastrzega sobie prawo weryfikacji wypełnienia aspektu społecznego poprzez żądanie złożenia przez Wykonawcę oświadczenia o zatrudnieniu takich osób wraz z dokumentami to potwierdzającymi np. zaświadczenia z Urzędu Pracy, deklaracji ZUS DRA itp. W przypadku zadeklarowania przez Wykonawcę zatrudnienia osób bezrobotnych, Wykonawca ma obowiązek przedstawienia dowodu zatrudnienia w postaci oświadczenia o zatrudnieniu takiej osoby wraz z dokumentami ww. na każdorazowe żądanie Zamawiającego. Za brak przedstawienia w/w oświadczenia w ciągu 3 dni roboczych od wezwania na dowód zatrudnienia osoby bezrobotnej na czas trwania umowy ustala się karę umowną dla Wykonawcy w wysokości 10% całkowitego wynagrodzenia umownego brutto dla całości zamówienia.

Całkowita liczba pkt jakie otrzyma dana oferta obliczona zostanie na podstawie poniższego wzoru:

$$Lp = C + As$$

Gdzie:

Lp – liczba punktów

C – Punkty przyznane w kryterium cena

As – Punkty przyznawane w kryterium Aspekty społeczne (As)- zatrudnienie osób bezrobotnych do wykonywania czynności w ramach realizacji zamówienia

Zamawiający ma prawo wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień/uzupełnienia treści oferty na każdym etapie postępowania.

VI SPOSÓB PRZYGOTOWANIA I ZŁOŻENIA OFERTY

Wykonawca składa:

- ofertę - Formularz oferty przygotowany zgodnie ze wzorem stanowiącym załącznik nr 1
- oświadczenie o braku powiązań – zał. nr 2,
- oświadczenie stanowiące załącznik nr 4 do zapytania
- w przypadku ustanowienia pełnomocnika – pełnomocnictwo do reprezentowania Wykonawcy (jeżeli oferta i załączniki nie będą podpisane przez osobę/y wskazaną/e w rejestrze sądowym lub innym dokumencie właściwym dla formy organizacyjnej wykonawcy) z podaniem zamawiającego, jakiego zamówienia publicznego dotyczy oraz jego przedmiotu. Z pełnomocnictwa musi jednoznacznie wynikać do jakich czynności prawnych dana osoba/y została/y umocowana/e (w formie oryginału lub kopii poświadczonej za zgodność z oryginałem).

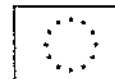
VII. WARUNKI ZMIANY UMOWY

1. Zakazana jest istotna zmiana postanowień zawartej umowy w stosunku do treści oferty, na podstawie której dokonano wyboru Wykonawcy, z zastrzeżeniem poniższego:
 - 1.1.1 Wszelkie zmiany i uzupełnienia treści niniejszej umowy mogą nastąpić za zgodą stron w formie aneksu do umowy pod rygorem nieważności takiej zmiany w następujących przypadkach:
 - 1.1 wystąpienia siły wyższej²
 - 1.2 przedłużających się problemów związanych z dostawami lub dostępnością towarów, a spowodowane np. pandemią koronawirusa,
 - 1.3 wyniknięcia rozbieżności lub niejasności w rozumieniu pojęć lub fragmentów zapisów użytych w umowie, których nie można usunąć w inny sposób, a zmiana będzie umożliwiać usunięcie rozbieżności i doprecyzowanie umowy w celu jednoznacznej interpretacji jej zapisów przez strony,
 - 1.4 jeżeli wystąpiły okoliczności, których przy dołożeniu należytej staranności strony na dzień podpisania umowy przewidzieć nie mogły, a wynikają one ze zmian przepisów prawa, które nastąpiły w czasie realizacji zamówienia,
 - 1.5 jeżeli zajdzie konieczność przedłużenia lub skrócenia okresu realizacji Projektu, stosownie do zmian harmonogramu rzeczowo-finansowego Projektu. Termin realizacji umowy zmienia się odpowiednio do okresu realizacji Projektu, bez prawa do dodatkowego wynagrodzenia.
 2. Zmiany umowy nie mogą powodować zwiększenia wynagrodzenia, o którym mowa w § 2 ust. 1 umowy.
3. Prawo rozwiązania umowy bez wypowiedzenia będzie przysługiwać Zamawiającemu w sytuacji, gdy z przyczyn leżących po stronie Wykonawcy dojdzie do braku dostawy przekraczającej 30 dni po wyznaczonym terminie.

VIII. WARUNKI PŁATNOŚCI

Przewiduje się płatności cząstkowe. Oferent może wystąpić do Zamawiającego o płatność cząstkową. Zamawiający zapłaci za każdą część dostawy po jej odbiorze (podpisaniu protokołu zdawczo-odbiorczego). Płatność z tytułu wykonania dostawy będzie zrealizowana przelewem na konto Wykonawcy wskazane na fakturze lub rachunku, w terminie 14 dni od daty dostarczenia prawidłowo wystawionej faktury lub rachunku Zamawiającemu.

² Siła wyższa - zdarzenie lub połączenie zdarzeń obiektywnie niezależnych od stron, które zasadniczo i istotnie utrudniają wykonanie części lub całości zobowiązań wynikających z umowy, których strony nie mogły przewidzieć i którym nie mogły zapobiec ani ich przewyciężyć i im przeciwdziałać poprzez działanie z należyłą starannością ogólnie przewidzianą dla cywilnoprawnych stosunków zobowiązaniowych.



IX. INFORMACJE DODATKOWE

- Zamawiający zastrzega sobie prawo unieważnienia postępowania lub odstąpienia od podpisania umowy bez podania przyczyny.
- Zamawiający przewiduje możliwość płatność częściowej.
- Zamawiający przewiduje płatność po dokonaniu odbioru.
- Cena ma zawierać koszt dostawy.
- Dostawa i odbiór przedmiotu zamówienia nastąpi w pomieszczeniach świetlic środowiskowych na terenie Gminy Sobków (Sobków, Brzegi)
- Zamawiający ma prawo wezwać wykonawcę do złożenia wyjaśnień/uzupełnienia treści oferty na każdym etapie postępowania.
- Osobą upoważnioną do udzielania wszelkich informacji związanych z zamówieniem jest Monika Goliat tel. 508 723 755, e-mail: m.goliat@op.pl, przy czym pytania można zadawać w terminie do dnia 20.10.2022. g. 16.00

X. Klauzula informacyjna z art. 13 RODO do zastosowania przez zamawiających w celu związanym z postępowaniem o udzielenie zamówienia publicznego

1) Zgodnie z art. 13 ust. 1 rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólne rozporządzenie o ochronie danych) – dalej: RODO, informujemy, że administratorem Pani/Pana danych osobowych jest: Gminny Ośrodek Pomocy Społecznej w Sobkowie z siedzibą: ul. Reczna 8, 28-305 Sobków

2) Na podstawie obowiązujących przepisów, wyznaczaliśmy Inspektora Ochrony Danych, z którym można kontaktować się: przez e-mail: iod@cz24.pl, tel. 512666944

3) Dane osobowe pozyskane w związku z realizacją zamówienia będą przetwarzane w następujących celach:

- związanych z realizacją zamówienia
- związanych z dochodzeniem ewentualnych roszczeń, odszkodowań,
- udzielania odpowiedzi na Pani/Pana pisma, wnioski i skargi,
- udzielania odpowiedzi w toczących się postępowaniach.

4) Podstawą prawną przetwarzania Pani/Pana danych jest:

- niezbędność do wykonania zamówienia lub do podjęcia działań na Pani/Pana żądanie przed wykonaniem zamówienia (art. 6 ust. 1 lit. b RODO),
- konieczność wypełnienia obowiązku prawnego ciążącego na administratorze (art. 6 ust. 1 lit. c RODO),
- niezbędność do celów wynikających z prawnie uzasadnionych interesów realizowanych przez administratora (art. 6 ust. 1 lit. f RODO).

5) Podanie danych osobowych jest dobrowolne, ale niezbędne do realizacji zamówienia.

6) Pozyskane od Pani/Pana dane osobowe mogą być przekazywane:

- podmiotom przetwarzającym je na nasze zlecenie oraz
- organom lub podmiotom publicznym uprawnionym do uzyskania danych na podstawie obowiązujących przepisów prawa, np. sądom, organom ścigania lub instytucjom państwowym, gdy wystąpią z żądaniem, w oparciu o stosowną podstawę prawną.

7) Pani/Pana dane nie będą przekazane do państw trzecich.

8) Okres przetwarzania Pani/Pana danych osobowych jest uzależniony od celu w jakim dane są przetwarzane. Okres, przez który Pani/Pana dane osobowe będą przechowywane jest obliczany w oparciu o następujące kryteria:

- czasu wykonywania zamówienia,
- przepisy prawa, które mogą nas obligować do przetwarzania danych przez określony czas,
- okres, który jest niezbędny do obrony naszych interesów.

9) Ponadto, informujemy, że ma Pani/Pan prawo do:


- dostępu do swoich danych osobowych,
- żądania sprostowania swoich danych osobowych, które są nieprawidłowe oraz uzupełnienia niekompletnych danych osobowych,
- żądania usunięcia swoich danych osobowych, w szczególności w przypadku cofnięcia przez Panią/Pana zgody na przetwarzanie, gdy nie ma innej podstawy prawnej przetwarzania,
- żądania ograniczenia przetwarzania swoich danych osobowych,
- wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania swoich danych, ze względu na Pani/Pana szczególną sytuację,

w przypadkach, kiedy przetwarzamy Pani/Pana dane na podstawie naszego prawnie usprawiedliwionego interesu czy też na potrzeby marketingu bezpośredniego,

- przenoszenia swoich danych osobowych,
- wniesienia skargi do organu nadzorczego zajmującego się ochroną danych osobowych, tj. Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych.

10) W zakresie, w jakim Pani/Pana dane są przetwarzane na podstawie zgody – ma Pani/Pan prawo wycofania zgody na przetwarzanie danych w dowolnym momencie. Wycofanie zgody nie ma wpływu na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie Pani/Pana zgody przed jej wycofaniem. Zgodę może Pani/Pan wycofać poprzez wysłanie oświadczenia o wycofaniu zgody na nasz adres korespondencyjny bądź adres e-mailowy.

Opracowała: Monika Goliat

Zatwierdziła: 
Kierownik GOPS
Gmina Pomoc Społeczna

.....
Kierownik GOPS

Załączniki:

- 1 Formularz ofertowy
- 2 Oświadczenie o braku powiązań
- 3 Wzór umowy
- 4 Oświadczenie